

**KW Institute for Contemporary Art  
KUNST-WERKE BERLIN e. V.**



## **Ausschreibung Praktikum**

**Studienbegleitende Mitarbeit im Bereich  
Bildung und Vermittlung**

**Vollzeit oder Teilzeit möglich (32-40 Wochenstunden)**

**Zeiträume:** 15. August – 14. November 2025  
1. November 2025 – 31. Januar 2026

**Bewerbungsfrist:** Sonntag, 31. Mai 2025

Die KW Institute for Contemporary Art widmen sich durch die Produktion, Präsentation und Vermittlung zeitgenössischer Kunst zentralen Fragen unserer Gegenwart. Mittels Ausstellungen und unterschiedlichster Veranstaltungsformate greifen die KW stets aktuelle Tendenzen aus dem nationalen und internationalen zeitgenössischen Kunst- und Kulturdiskurs auf und entwickeln diese in Zusammenarbeit mit Künstler\*innen, mit Institutionen sowie durch Auftragsarbeiten aktiv weiter. Die KW besitzen keine eigene Sammlung, was dem Team der KW ein hohes Maß an Flexibilität in der Programmgestaltung und Publikumsansprache ermöglicht.

In den genannten Zeiträumen ist jeweils eine Stelle als Praktikant\*in **in der Abteilung Bildung und Vermittlung** zu besetzen, um das Team bei der Vorbereitung und Durchführung bevorstehender Vermittlungsprojekte zu unterstützen. Das Praktikum ist auf drei Monate angelegt und umfasst vier bis fünf Tage in der Woche. Die Stelle bietet den Praktikant\*innen die Möglichkeit, die KW und die einzelnen Arbeitsabläufe in der Konzeption und Realisation des Vermittlungsprogramms kennenzulernen, die Betreuung von Besucher\*innen zu begleiten sowie Erfahrungen im Bereich zeitgenössischer Kunst von institutioneller Seite aus zu sammeln.

Sie unterstützen allgemeine Aufgaben des Bildungs- und Vermittlungsteams, inklusive Texte schreiben, Vorbereitung von Führungen und Workshops, Recherche und Materialbestellung, Mitarbeit bei Veranstaltungen Unterstützung für die Entwicklung der Barrierefreiheit und Inklusionsmaßnahmen, sowie allgemeine Büroorganisation.

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Unterstützung der Terminfindung innerhalb des Teams und mit externen Projektpartner\*innen, Organisation und Pflegen verschiedener Veranstaltungskalender
- Diverse Recherchen (z.B. Vermittlungsformate und Materialien, barrierearme Maßnahmen, usw.)
- Planung und Begleitung von ausgewählten öffentlichen Veranstaltungen (DGS-Führung, Fokus-Tour, Workshop Specials, Lehrer\*innen-Führungen, usw.)
- Mitarbeit und Vorbereitung der externen Kommunikation von Vermittlungsangeboten (Newsletter, Instagram-Posts, Website)
- Unterstützung bei der Entwicklung von Vermittlungsmaterialien, Texten (Einfache Sprache-Texte, Impulsfragen, Tool-Boxen, usw.)
- Unterstützung bei der Ausstattung und Pflege des Vermittlungsraums
- Allgemeine Unterstützung der täglichen Büroverwaltung und Bürokommunikation und Korrespondenz mit Vermittler\*innen, Kooperationspartner\*innen und Besucher\*innen (Telefon, E-Mail, Internet, vers. Schriftverkehr)

### **Ihr Profil:**

- Erste Erfahrungen in der Vermittlungsarbeit von Vorteil
- gute Computerkenntnisse (MS Office, insbesondere E-Mail-Programme, div. Internetanwendungen)
- Sie sind über den gesamten Praktikumszeitraum immatrikuliert
- Bereitschaft, bei Bedarf und nach Absprache vereinzelt abends/am Wochenende zu arbeiten
- sicheres Deutsch in Wort und Schrift, Englisch in Wort und Schrift
- Sie bringen Organisationstalent, Selbstständigkeit, Teamfähigkeit und Kommunikationsfreude mit

### **Wir freuen uns über:**

- Kenntnisse und reges Interesse an der Vermittlung von zeitgenössischer Kunst
- Offenheit für verschiedene Zielgruppen (Besucher\*innen, Schulklassen, Studierende, Nachbar\*innen und Tourist\*innen, usw)
- Kenntnisse weiterer Sprachen
- Interesse an Themen wie Diversität, Inklusion, Nachhaltigkeit

### **Wir bieten:**

- ein breit gefächertes Aufgabenspektrum in einem facettenreichen, international vernetzten kulturellen Umfeld
- Vergütung von 400 € im Monat bei Vollzeitbeschäftigung, anteilig bei Teilzeit
- ein respektvolles, wertschätzendes und kollegiales Arbeitsumfeld
- Handlungsspielraum und Gestaltungsfreiräume
- feste Ansprechperson während des Praktikumszeitraums und regelmäßige Feedbackmöglichkeiten
- Einarbeitung in die institutionellen Abläufe und Prozesse sowie themenspezifische Inhalte
- Unterstützung beim Erlernen neuer Aufgabenbereiche
- Nach Absprache Möglichkeit, andere Verpflichtungen mit dem Praktikum zu vereinbaren
- Entwicklungsmöglichkeiten über den Zeitraum des Praktikums hinaus
- Einblicke in die Strukturen einer international renommierten Kunstinstitution
- abteilungsübergreifende Zusammenarbeit mit der Kommunikationsabteilung, dem künstlerischen Büro sowie der Administration.

### **Ihre Bewerbung:**

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum **31. Mai 2025** mit einem aussagekräftigen Motivationsschreiben, kurzem Lebenslauf (eine PDF, max. 5 MB) und mit der Angabe der möglichen Praktikumszeiträume ausschließlich per E-Mail an Saskia Tritto unter: [bewerbung@kw-berlin.de](mailto:bewerbung@kw-berlin.de). Ein Bewerbungsfoto ist nicht notwendig.

Die Bewerbungsgespräche finden **voraussichtlich zwischen dem 16. und 20. Juni 2025** statt. Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstehende Kosten können nicht erstattet werden.

Es ist das Anliegen des KUNST-WERKE BERLIN e. V., die Gesellschaft in ihrer Vielfalt abzubilden, teilnehmen und teilhaben zu lassen. Um diesem Anspruch gerecht zu werden und Aspekte der Diversität und Inklusion nachhaltig strukturell zu verankern, durchläuft der KUNST-WERKE BERLIN e. V. eine diversitätsorientierte und diskriminierungskritische Organisationsentwicklung. Es besteht eine Arbeitsgruppe, die diesen Prozess intensiv begleitet; regelmäßige Weiterbildungen für das Team werden angeboten; seit März 2025

wurde eine interne Vertrauensstelle eingerichtet. Ein von uns erarbeiteter Code of Conduct dient als Leitfaden für alle Mitarbeitenden, Projekt-Partner\*innen und Gäste sämtlicher Interaktionen, Aktivitäten und Veranstaltungen, sowohl innerhalb als auch außerhalb unserer Räumlichkeiten.

Auch in unserem Team streben wir an, die gesellschaftliche Vielfalt widerzuspiegeln und begrüßen daher insbesondere Bewerbungen von Personen mit Diskriminierungs- und Marginalisierungserfahrung (z.B. Personen mit Rassismus-Erfahrungen, Personen mit Behinderung, LGBTIQ+). Das Auswahlverfahren folgt den Bestimmungen des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG).

Wir bemühen uns, im Rahmen der vom Denkmalschutz gesetzten Möglichkeiten Barrieren in unserem Gebäude zu beseitigen, um die gleichberechtigte Teilhabe und den Zugang für alle zu gewährleisten. Leider ist unser Gebäude größtenteils nicht treppenfrei zugänglich. Gerne kommen wir mit Ihnen darüber ins Gespräch, welche Bedarfe es gibt und wie wir diesen entgegenkommen können. Für etwaige Rückfragen zu der Position oder zu der Barriersituation wenden Sie sich bitte an Saskia Tritto unter: [bewerbung@kw-berlin.de](mailto:bewerbung@kw-berlin.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!